

Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ №3 «Почемучка»

(в редакции приказа МАДОУ №3 «Почемучка» от 25.06.2020 г. №125/1,
приказа МАДОУ №3 «Почемучка» от 11.08.2021 г. №137)

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – Правила) в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №3 «Почемучка» (далее- МАДОУ №3 «Почемучка») разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным законом от 02.12.2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МАДОУ.

2. Настоящие Правила приняты с учетом мнения педагогических работников МАДОУ №3 «Почемучка».

3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан (далее – ребенок, дети) в МАДОУ №3 «Почемучка».

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящими правилами.

5. Правила приема обеспечивают прием в МАДОУ №3 «Почемучка» детей, проживающих на территории, за которой закреплено МАДОУ №3 «Почемучка» (**приказ МАДОУ №3 «Почемучка» от 25.06.2020 г. №125/1**).

6. Настоящие Правила обеспечивают прием всех детей, которые имеют право на получение дошкольного образования, если иное не предусмотрено Федеральным законом об образовании (**приказ МАДОУ №3 «Почемучка» от 25.06.2020 г. №125/1**).

7. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом об образовании представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. (**приказ МАДОУ №3 «Почемучка» от 25.06.2020 г. №125/1**).

8. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ №3 «Почемучка» в котором обучаются его полнородные и не полнородные брат и (или) сестра. (**приказ МАДОУ №3 «Почемучка» от 11.08.2021 г. №137**).

2. Организация приема

1. МАДОУ №3 «Почемучка» осуществляет прием детей в возрасте от 2-х месяцев до 8 лет при создании необходимых условий.

2. МАДОУ №3 «Почемучка» обеспечивает прием всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования.

В приеме может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Прием детей в МАДОУ №3 «Почемучка» осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

5. До начала приема МАДОУ №3 «Почемучка» назначает лицо, ответственное за прием документов, и утверждает график приема заявлений и документов.

6. На информационном стенде МАДОУ №3 «Почемучка» и на официальном сайте в сети Интернет <http://pochemusov39.ucoz.ru/> размещаются:

- правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ №3 «Почемучка»;
- форма заявления о приеме в МАДОУ №3 «Почемучка»;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- иная дополнительная информация по текущему приему.

7. Выбор языка образования как родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка указывается в заявлении о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

3. Порядок зачисления и размещения приказов на официальном сайте

1. Прием детей в МАДОУ №3 «Почемучка» на обучение по программам дошкольного образования, осуществляется по направлению администрации Советского городского округа, по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) ребенка;
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка)

2. Для зачисления в МАДОУ №3 «Почемучка» родители (законные представители) детей, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

3. Для зачисления в МАДОУ №3 «Почемучка» родители (законные представители) детей, не

являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. Для зачисления в МАДОУ №3 «Почемучка» детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют:

- удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или
- удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

5. Родители (законные представители) детей, впервые поступающих в МАДОУ №3 «Почемучка» предоставляют соответствующее медицинское заключение.

6. Лицо, ответственное за прием документов, при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

7. При приеме заявления должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит родителей (законных представителей) с уставом МАДОУ №3 «Почемучка», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми МАДОУ №3 «Почемучка», локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, а также настоящими Правилами.

8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в пункте 7, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

9. Лицо, ответственное за прием документов, осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений о приеме в МАДОУ №3 «Почемучка», о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАДОУ №3 «Почемучка» и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью МАДОУ №3 «Почемучка».

10. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

11. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме в МАДОУ №3 «Почемучка» предшествует заключение договора на обучение.

12. Руководитель МАДОУ №3 «Почемучка» издает распорядительный акт о зачислении в МАДОУ №3 «Почемучка» в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МАДОУ №3 «Почемучка». На официальном сайте МАДОУ №3 «Почемучка» в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта (наименование вида документа (приказ), краткое содержание, дата документа, регистрационный номер документа), наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в данную возрастную группу. Приказы о зачислении находятся на информационном стенде - до окончания календарного

месяца со дня поступления в МАДОУ №3 «Почемучка», на официальном сайте- до издания приказа по МАДОУ №3 «Почемучка» о комплектовании групп на новый учебный год

13. На каждого зачисленного в МАДОУ №3 «Почемучка» ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

14. Требование представления иных документов для приема детей в МАДОУ №3 «Почемучка» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

15. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется по направлению администрации Советского городского округа, по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в МАДОУ №3 «Почемучка» в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

16. Форма заявления о приеме переводом утверждается руководителем МАДОУ №3 «Почемучка». Для зачисления в порядке перевода из другой организации родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют личное дело обучающегося.

17. Лицо, ответственное за прием документов при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации по инициативе родителей проверяет представленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении на обучение по образовательным программам дошкольного образования. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью детского сада.

18. Один экземпляр акта подшивается в представленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 14 календарных дней с даты составления акта.

19. Отсутствие в личном деле документов, требуемых для зачисления в МАДОУ №3 «Почемучка», не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

20. Лицо, ответственное за прием документов, при приеме любых заявлений обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4. Организация приема на обучение по дополнительным образовательным программам

1. На обучение по дополнительным образовательным программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренными соответствующими программами обучения.

Количество мест для обучения по дополнительным образовательным программам определяется МАДОУ №3 «Почемучка» ежегодно, не позднее 01 сентября.

2. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

В приеме на обучение по дополнительным образовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

3. Прием заявлений на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется постоянно в течение учебного года.

4. Информация о направлениях обучения по дополнительным образовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным образовательным программам размещается на информационном стенде МАДОУ №3 «Почемучка» и на официальном сайте МАДОУ №3 «Почемучка» в сети Интернет не позднее, чем за 30 дней до начала приема документов.

5. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде МАДОУ №3 «Почемучка» и на официальном сайте МАДОУ №3 «Почемучка» в сети Интернет до начала приема.

6. Для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя.

Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные разд.3 настоящих Правил.

7. Для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.

8. Прием заявлений, ознакомление заявителей с право устанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном разд. 3 настоящих Правил.

9. При приеме на обучение по дополнительным образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме в МАДОУ №3 «Почемучка» предшествует заключение договора на обучение в порядке, предусмотренном Правилами оказания платных образовательных услуг в МАДОУ №3 «Почемучка».

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Шумейко Наталья Владимировна
ЗАВЕДУЮЩАЯ
МАДОУ №3 "ПОЧЕМУЧКА"
Серийный номер:
34896E0095AC478B400D9EAFCE228679
Срок действия с 18.12.2020 до 18.03.2022
УЦ: ООО "КОМПАНИЯ "ТЕНЗОР"
Подписано: 11.08.2021 14:48 (UTC)