


Рассмотрено и принято на общем собрании  
трудового коллектива  
протокол от 25 декабря 2016 г. № 5

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ №3 «Почемучка» Н.В. Шумейко  
2017 г.  
Приказ от 16 января 2017 г. № 54/1



## **Порядок предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления работникам МАДОУ №3 «Почемучка» длительного отпуска сроком до одного года разработан в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года».
- Трудовым кодексом Российской Федерации (статья 335).
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (п. 4 части 5 статьи 47).
- Положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации от 03 июня 2013 года №466 (п. 5.2.26).

### **II. Порядок предоставления длительного отпуска**

1. Порядок предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года устанавливает правила и условия предоставления педагогическим работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №3 «Почемучка», осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года (далее соответственно – длительный отпуск, МАДОУ №3 «Почемучка», Порядок).

2. Педагогические работники, замещающие должности, наименования в разделе I номенклатуры должностей педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 678 (далее соответственно – педагогические работники, номенклатура), имеют право на длительный отпуск не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы.

3. Продолжительность непрерывной педагогической работы устанавливается МАДОУ №3 «Почемучка» в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих факт непрерывной педагогической работы.

4. При предоставлении длительного отпуска сроком до одного года учитывается:

- Фактически проработанное время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору.

- Периоды фактически проработанного времени замещения должностей педагогических работников по трудовому договору суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, при условии, что работе в указанных органах предшествовала педагогическая работа, составляет не более трех месяцев.
- Время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), в том числе время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы, переводе на другую работу и последующем восстановлении на прежней работе, время, когда педагогический работник находился в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.
- Время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору в период прохождения производственной практики, если перерыв между днем окончания профессиональной образовательной организации высшего образования и днем поступления на педагогическую работу не превысил одного месяца.

### **III. Условия предоставления длительного отпуска**

1. При предоставлении длительного отпуска, администрация в лице заведующего МАДОУ №3 «Почемучка» предоставляет отпуск, соблюдая очередность. В случае, если поступили одновременно два и более заявлений на длительный отпуск предпочтение отдавать педагогическим работникам, не имеющим дисциплинарных взысканий.
2. Если один педагогический работник находится в длительном отпуске, то следующему педагогическому работнику предоставляется отпуск после выхода на работу первого.
3. Допускается разделение длительного отпуска на части с письменного согласия педагогического работника.
4. Длительный отпуск может предоставляться, присоединяя его к основному оплачиваемому отпуску, согласно графика отпусков на текущий год.
5. Длительный отпуск предоставляется основным работникам.
6. Длительный отпуск предоставляется без оплаты.
7. Длительный отпуск может быть продлен на основании листка нетрудоспособности.
8. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику на основании его заявления и оформляется распорядительным актом МАДОУ № 3 «Почемучка».
9. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, сохраняется объем учебной нагрузки при условии, что за этот период не уменьшилось количество часов по учебным планам, учебным графикам, образовательным программам или количество воспитанников, учебных групп.
10. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, сохраняется место работы (должность).
11. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе работодателя за исключением ликвидации МАДОУ №3 «Почемучка».

### **IV. Заключительные положения**

1. Настоящий Порядок рассматривается и принимается на общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом заведующего МАДОУ №3 «Почемучка».
2. Настоящий Порядок действует неограниченное время до принятия и (или) утверждения нового Порядка или его отмены.