

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида №3 «Почемучка»

**П Р И К А З**

От 25 января 2018 года

№ 61

Об утверждении Положения о самообследовании  
и проведении самообследования деятельности  
МАДОУ №3 «Почемучка» за 2017 год

Во исполнение пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Минобрнауки России от 14 декабря 2017 года №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462», приказа Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения самообследования деятельности в МАДОУ №3 «Почемучка» (Приложение №1).
2. Положение о порядке проведения самообследования деятельности в МАДОУ №3 «Почемучка» утвержденное приказом от 30 августа 2013 года №115/2 считать недействительным.
3. Для проведения самообследования деятельности МАДОУ №3 «Почемучка» за 2017 год создать рабочую группу в составе:
  - Наталья Владимировна Шумейко – заведующая;
  - Галина Григорьевна Ильяшевич – старший воспитатель, руководитель рабочей группы;
  - Анна Васильевна Танеева – главный бухгалтер;
  - Оксана Александровна Лысак – воспитатель;
  - Галина Александровна Жужжина – воспитатель.
4. Рабочей группе:
  - провести самообследование деятельности МАДОУ №3 в срок до 01 апреля 2018 года;
  - результаты самообследования деятельности МАДОУ №3 оформит в виде отчета, рассмотреть на заседании педагогического совета, предоставит на утверждение заведующей МАДОУ №3 «Почемучка» в срок до 13 апреля 2018 года.
  - Старшему воспитателю Ильяшевич Г.Г. в срок до 20 апреля 2018 года разместить отчет в информационно-телекоммуникационных сетях; в том числе на официальном сайте МАДОУ №3 «Почемучка» и направлять его учредителю не позднее 20 апреля 2018 года.
5. Утвердить график работ по подготовке и проведению самообследования
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

заведующая

Н.В. Шумейко

С приказом ознакомлен:

Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
Г.Г. Ильяшевич	старший воспитатель		25.01.2018г



Н.В.Шумейко  
приказ от 2018 № 61

**Положение о порядке проведения самообследования  
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад общеразвивающего вида №3 «Почемучка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида №3 «Почемучка» (далее- МАДОУ)..

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации";
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией"; приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";
- приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462";
- Уставом МАДОУ.

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются МАДОУ.

1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте МАДОУ в виде отчета о самообследовании.

1.6. Посредством отчета о самообследовании учредитель МАДОУ, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности МАДОУ.

1.7. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом МАДОУ и утверждается руководителем МАДОУ.

**2. Цели и задачи проведения самообследования**

2.1. Цель проведения самообследования – самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности МАДОУ с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю МАДОУ и общественности.

2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности МАДОУ;
- система управления МАДОУ;

- особенности организации образовательного процесса;
- качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий, а также развивающей предметно-пространственной среды;
- динамика развития воспитанников МАДОУ (по результатам педагогической диагностики);
- процент воспитанников МАДОУ, перешедших на ступень начального общего образования;
- анализ показателей деятельности МАДОУ, подлежащей самообследованию.

2.3. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности МАДОУ требованиям действующего федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.4. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе МАДОУ в целом, резервы ее развития;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности МАДОУ;
- вносятся коррективы во ВСОКО.

### **3. Организация самообследования**

3.1. Самообследование проводится ежегодно. Отчетным период является предшествующий самообследованию календарный год.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю МАДОУ и общественности;
  - организацию и проведение самообследования в организации;
  - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
  - рассмотрение отчета педагогическим советом.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются методы:

- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирования, опроса.

3.5. Отчет о самообследовании готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в МАДОУ: мониторинга качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования; педагогической диагностики развития воспитанников (по образовательным областям); психологической диагностики (проводится с согласия родителей (законных представителей) воспитанников), мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников (по результатам анкетирования, опросов).

3.6. Руководитель приказом назначает рабочую группу для проведения самообследования. В состав включаются: руководитель, его заместители, педагогические работники.

3.7. По результатам самообследования издается приказ, в котором указываются результаты самообследования, управленческие решения.

### **4. Отчет о самообследовании**

4.1. Отчет о самообследовании размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МАДОУ в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

4.2. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ МАДОУ, структура и технические регламенты которого устанавливаются МАДОУ

4.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

4.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет МАДОУ, ежегодно назначенный соответствующим приказом<sup>1</sup>.

4.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет руководитель МАДОУ.

4.6. Отчеты хранятся в архиве МАДОУ в течение 5 лет.

## **5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

5.1. Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя МАДОУ.

5.2. Положение действует до принятия и утверждения нового.