

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №3 «Почемучка»**

Рассмотрено и принято
педагогическим советом МАДОУ №3
«Почемучка»
(протокол № 1 от 30.08.2019 г)



Утверждено
Н.В. Шумейко
от 04.09.2019 г)

**Порядок
организации и осуществления образовательной деятельности по
дополнительным общеобразовательным программам муниципального
автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №3 «Почемучка»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок об организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам МАДОУ №3 «Почемучка» (далее по тексту Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «СанПиН 2.4.1.3049-13», Уставом МАДОУ №3 «Почемучка».

1.2. Порядок регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам дошкольного учреждения (далее по тексту – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.3. Порядок является обязательным к исполнению для структурных подразделений дошкольного учреждения, осуществляющим деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2. Формирование и утверждение образовательных программ.

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам в дошкольном учреждении направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здоровья и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания воспитанников;

- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а так же лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда воспитанников;
- социализацию и адаптацию воспитанников к жизни в обществе;
- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных требований дошкольного образования.

2.2. В дошкольном учреждении могут реализоваться дополнительные образовательные программы следующей направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

2.3. Структура, содержание и сроки обучения по дополнительным образовательным программам определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Структура образовательной программы включает:

а) *Титульный лист:*

- наименование МАДОУ,
- где, кем, когда рассмотрена и принята,
- утверждена заведующей,
- название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, которая отражает ее направленность, возраст детей, на которых рассчитана общеобразовательная программа, срок реализации образовательной программы
- Ф.И.О. разработчика программы, его должность
- год разработки дополнительной образовательной программы.

Титульный лист оформляется по форме, которую приводит Минобрнауки в **приложении № 1** к письму от 18.11.2015 г № 09-3242.

б) *Пояснительную записку:*

- направленность (профиль) образовательной программы
- актуальность образовательной программы
- отличительные особенности образовательной программы
- адресат образовательной программы
- объем и срок освоения образовательной программы
- формы обучения
- особенности организации образовательного процесса
- режим занятий, периодичность и продолжительность занятий
- педагогическая целесообразность
- практическая значимость
- ведущие теоретические идеи

- цель дополнительной образовательной программы
- задачи (образовательные, развивающие, воспитательные) образовательной программы
- принципы отбора содержания
- основные формы и методы
- планируемые результаты (по годам усвоения образовательной программы)
- механизм оценивания образовательных результатов
- формы подведения итогов реализации образовательной программы
- учебный план (составлен по форме, указанной в **приложении 2** письма Минобрнауки от 18.11.2015 г № 09-3242.) (на каждый год обучения отдельно)
- задачи (по каждому году обучения отдельно)
- содержание образовательной программы (на каждый год отдельно)
 - календарный учебный график (составлен по форме, указанной в **приложении 3** письма Минобрнауки от 18.11.2015 г № 09-3242)
 - организационно-педагогические условия реализации образовательной программы (выделить следующие составляющие раздела:
 - 1) материально-техническое обеспечение реализации программы
 - 2) информационное обеспечение реализации программы
 - 3) кадровое обеспечение реализации программы
 - 4) дидактическое обеспечение реализации программы
 - 5) методическое обеспечение реализации программы
 - 6) список использованной литературы (основная, дополнительная)

2.5. Разработка, согласование, рассмотрение, принятие и утверждение образовательных программ

- образовательные программы разрабатывают педагоги дошкольного учреждения. При необходимости к разработке привлекается заместитель заведующей по УВР.
- программы разрабатываются с учетом запросов родителей (законных представителей)
- разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку заместителю заведующей по УВР
- после проверки образовательная программа рассматривается и принимается на педагогическом совете.
- образовательную программу утверждает заведующая МАДОУ
- оригинал утвержденной образовательной программы хранится в методическом кабинете, копии - у педагогов, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительному образованию.
- разработчики образовательной программы ежегодно и по мере необходимости должны обновлять программы с учетом развития культуры, образования и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление воспитанников.

- 3.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники МАДОУ в возрасте от 3-х лет до 6-ти лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.
- 3.2. Прием на обучение осуществляется по мере комплектованию групп в течение календарного года.
- 3.3. Набор воспитанников начинается только при наличии утвержденной образовательной программы.
- 3.4. Для поступления на обучение родитель (законный представитель) представляет заявление. С ним заключается договор на оказание платных образовательных услуг.
- 3.5. Зачисление на обучение осуществляется приказом заведующей МАДОУ.
- 3.6. Отчисление воспитанников производится:
- в связи с окончанием срока обучения по дополнительной общеразвивающей программе
 - при переводе воспитанника в другое образовательное учреждение
 - по инициативе родителей (законных представителей)
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
- 3.7. Отчисление воспитанников оформляется приказом заведующей МАДОУ.

4. Организация учебного процесса.

- 4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.
- 4.2. Представление образовательных услуг по образовательным программам осуществляется в течение календарного года (сентябрь-август).
- 4.3. Образовательные программы реализуются сотрудниками МАДОУ, а также посредством сетевых форм их реализации.
- 4.4. Обучение осуществляется очно.
- 4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом.
- 4.6. Занятия проводятся по подгруппам или всем составом воспитанников.
- 4.7. Количество воспитанников, их возраст, а также продолжительность учебных занятий зависит от направленности программы. Воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного в другой. (СанПиН 2.4.1.3049-13)
- 4.8. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха и возрастных особенностей воспитанников (СанПиН 2.4.1.3049-13)
- 4.9. В реализации образовательной программы при наличии условий и согласия руководителя могут участвовать совместно с воспитанниками их родители (законные представители)
- 4.10. При реализации образовательных программ возможно проведение массовых мероприятий (концерты, выставки, ярмарки и т.д.)
- 4.11. Для учебных занятий академический час устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников. Количество занятий определяется руководителем в соответствии с учебным планом и нормами СанПиН 2.4.1.3049-13.

5. Особенности организации учебного процесса для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

5.1. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов образовательный процесс по образовательным программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. При реализации образовательных программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

5.2. Сроки обучения по образовательным программам для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Численный состав уменьшается при включении в него воспитанника с ОВЗ и/или детей-инвалидов.

5.4. Численность воспитанников с ОВЗ, детей-инвалидов устанавливается до 10 человек.

5.5. Занятия с воспитанниками с ОВЗ, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими воспитанниками, так и в отдельных группах при условии набора такой группы.

5.6. С воспитанниками с ОВЗ, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

5.7. Содержание дополнительной образовательной программы и условия организации обучения и воспитания воспитанников с ОВЗ, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

5.8. Образовательная деятельность воспитанников с ОВЗ по образовательным программам может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, прошедших соответствующую переподготовку.

5.9. При реализации дополнительных платных образовательных программ с воспитанников с ОВЗ и/или детей-инвалидов плата не взимается.

6. Итоговая аттестация

6.1. Освоение образовательной программы завершается итоговым мониторингом планируемых результатов.

6.2. воспитанникам, завершившим обучение по образовательной программе, документы об обучении (дипломы, сертификаты, удостоверения и т.п.) **не выдаются.**

6.3. Оценка соответствия процедуры организации и реализации образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных образовательных программ обучающимися проводится заведующей МАДОУ.